

UMOWA NR

zawarta w dniu r. w Czechowicach-Dziedzicach pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą przy ul. Drzymały 16, 43-502 Czechowice-Dziedzice, spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Katowice – Wschód w Katowicach, VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000499121, posiadająca numer NIP 6521723715, REGON 243448608, BDO 000056582 wysokość kapitału zakładowego: 9 842 000 zł, reprezentowaną przez:

1. dr Rafał Kupczak – Prezes Zarządu,
zwaną dalej „Zleceniodawcą”,
a:

..... reprezentowaną przez:

1.,
zwany dalej „Zleceniobiorcą”.

§ 1

1. Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania:
 - 1) Przeprowadzenie w ciągu danego miesiąca kalendarzowego minimum 150 kontroli biletów i dokumentów przejazdowych w pojazdach komunikacji miejskiej należących do Zleceniodawcy, na terenie całej sieci komunikacyjnej, przez minimum dwóch kontrolerów jednocześnie, przy czym kontrole odbywać się będą w czasie jazdy autobusu od jednego dowolnego przystanku do co najmniej następnego przystanku lub kontroli na przystanku podczas wysiadania pasażerów z autobusu, w tym:
 - przeprowadzenie w ciągu danego miesiąca kalendarzowego 3 kontroli samochodowych, czyli kontroli przeprowadzonych przez grupę co najmniej dwóch kontrolerów oraz kierowcy, którzy poruszając się samochodem Zleceniobiorcy po całej sieci komunikacyjnej należącej do Zleceniodawcy będą kontrolować wybrane kursy nieprzerwanie w czasie minimum dwóch godzin (2h). Zleceniodawca wskaże czas i miejsce przeprowadzania kontroli samochodowych.
 - 2) Nakładanie opłat dodatkowych za przejazd bez ważnego biletu lub bez dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego bądź ulgowego, bez prawa do opłat dodatkowych, manipulacyjnych.
 - 3) Ilość godzin kontroli - minimum 4 godzin tygodniowo.
 - 4) Ilość dni kontroli w tygodniu - 2 w tym, co najmniej jedna sobota i święto w miesiącu.
 - 5) Czas kontroli - zgodny z harmonogramem zatwierdzonym przez Zleceniodawcę i potwierdzony kontrolkami kontroli.
2. Oferta Zleceniobiorcy stanowi załącznik nr 1 do Umowy. Zapytanie ofertowe stanowi załącznik nr 2 do Umowy.
3. Strony oświadczają, że zakres i zasady przetwarzania danych osobowych związanych z wykonywaniem czynności określonych w §1 ust. 1 pkt 1) i pkt 2) reguluje odrębna umowa.

§ 2

Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić kontrolę biletową, w szczególności zgodnie z wymogami :

- 1) Ustawy z 15 listopada 1984 r. Prawo Przewozowe (t.j. Dz. U. 2020 poz. 8 ze zm.);
- 2) Ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o Publicznym Transporcie Zbiorowym (t.j. Dz.U. 2022 poz.1343 ze zm.);
- 3) Przepisów porządkowych obowiązujących przy przewozie osób i bagażu ręcznego autobusami Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Czechowicach–Dziedzicach sp. z o.o.;
- 4) Obowiązującego Zarządzenia Burmistrza w sprawie opłat za przejazdy środkami komunikacji miejskiej;
- 5) Obowiązującej Uchwały Rady Miejskiej w sprawie uprawnień do ulg i przejazdów bezpłatnych środkami komunikacji miejskiej;
- 6) Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781 ze zm.);
- 7) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE);

- 8) Wszelkich innych przepisów wewnętrznych dotyczących kontroli biletowej, które Zleceniobiorca przedstawił do wiadomości Zleceniodawcy i które zostały zaakceptowane przez Zleceniodawcę.

§ 3

1. Zleceniobiorca ponosi odpowiedzialność cywilno-prawną za dobór osób przeprowadzających kontrolę, jak też ponosić będzie odpowiedzialność cywilną i karną z tytułu naruszenia przepisów o ochronie danych osobowych.
2. Zleceniobiorca na bieżąco informuje Zleceniodawcę o danych personalnych kontrolerów.
3. Zleceniobiorca kandydatom na kontrolerów zapewnia szkolenie teoretyczne i praktyczne zakończone egzaminem z wynikiem pozytywnym. Szkolenie musi obejmować znajomość wymogów wymienionych w § 2 niniejszej umowy oraz przebiegu linii komunikacji miejskiej w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej w Czechowicach-Dziedzicach sp. z o.o.

§ 4

Zleceniobiorca wykona na własny koszt identyfikator upoważniający do przeprowadzania kontroli.

§ 5

1. Czynności kontrolne mogą być wykonywane przez Zleceniobiorcę tylko wówczas, jeżeli kontroler posiada trwały wyróżnik (identyfikator) w widocznym miejscu dla pasażera.
2. Identyfikator powinien zawierać następujące informacje:
 - a) nazwę przewoźnika,
 - b) numer identyfikacji osoby dokonującej kontroli dokumentów przewozu osób lub bagażu,
 - c) zdjęcie kontrolującego,
 - d) zakres upoważnienia,
 - e) okres ważności,
 - f) pieczęć i podpis wystawcy.

§ 6

Zleceniobiorca nie może powierzyć wykonywania kontroli biletów innym podmiotom.

§ 7

Zleceniodawca może wyznaczyć uprawnione osoby do wyrzykowego, wspólnego przeprowadzania kontroli biletów w autobusach celem sprawdzenia prawidłowości przeprowadzanych kontroli.

§ 8

Zleceniodawca zobowiązuje się do bieżącego informowania Zleceniobiorcy o wzorach biletów obowiązujących w autobusach Przedsiębiorstwa Komunikacji Miejskiej w Czechowicach–Dziedzicach sp. z o.o.

§ 9

1. Ryczałtowe wynagrodzenie Zleceniobiorcy z tytułu wykonywania całego przedmiotu umowy określonego w §1 wynosi:zł netto za miesiąc + należny podatek od towarów i usług.
2. Za wykonaną usługę Zleceniobiorca wystawi Zleceniodawcy fakturę VAT w ciągu 7 dni po upływie każdego miesiąca wykonywania usług.
3. Strony ustalają, że zapłata faktury nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zleceniodawcę prawidłowo wystawionej faktury VAT do Zleceniodawcy.
4. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli w w/w zakresie.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zleceniodawcy.
6. Płatności wynikające z umowy będą regulowane za pośrednictwem metody podzielonej płatności.
7. W przypadku sprzedaży towarów i usług, o których mowa w załączniku nr 15 do ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług na rzecz podatnika, gdzie kwota należności ogółem wynosi 15.000,00zł tj. należność ogółem stanowi kwotę, o której mowa w art. 19 pkt 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców, na fakturze należy umieścić zapis: „MECHANIZM PODZIELONEJ PŁATNOSCI”.
8. Zleceniobiorca oświadcza, że jest zarejestrowanym czynnym podatnikiem VAT.
9. Zleceniobiorca oświadcza, że jest właścicielem wskazanego do płatności rachunku bankowego i że został do niego utworzony wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.
10. Zapłata zostanie dokonana na rachunek bankowy z faktury, zgłoszone w wykazie podmiotów o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej biała lista podatników) pod rygorem odmowy zapłaty.

11. W przypadku braku na białej liście podatników rachunku bankowego wskazanego do zapłaty, zapłata zostanie przelana na pierwszy rachunek bankowy znajdujący się na białej liście podatników.
12. W przypadku nie zarejestrowania żadnego rachunku bankowego na białej liście podatników, zapłata będzie wstrzymana do czasu zamieszczenia numeru konta w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 o podatku od towarów i usług.
13. Zapisy ust. od 6 do 12 mają zastosowanie do Zleceniobiorcy będącego płatnikiem podatku od towarów i usług VAT.
14. Zleceniodawca zgadza się na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej.

§ 10

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się prowadzić zgodnie z przepisami dokładną dokumentację osób spisanych za jazdę bez ważnego biletu lub bez dokumentu uprawniającego do przejazdu bezpłatnego lub ulgowego.
2. Zleceniobiorca przekazuje do 10 dnia miesiąca następującego po zakończeniu miesiąca kontroli szczegółowy raport zawierający zestawienie wystawionych protokołów opłat dodatkowych oraz wszystkie informacje pozyskane przez kontrolerów w trakcie wykonywanej pracy.
3. Zleceniodawca dopuszcza możliwość wystawiania wezwań do zapłaty w formie papierowej lub elektronicznej. W przypadku wystawiania wezwań w formie elektronicznej, strony osobnym porozumieniem ustalą sposób dostępu i przekazywania ww. danych.

§ 11

1. Zleceniobiorca będzie przedstawiał Zleceniodawcy niezwłocznie pisemne raporty z ujawnienia posługiwania się biletem fałszywym oraz miesięczny raport o przebiegu prowadzonych kontroli, który obejmował będzie w szczególności dane dotyczące:
 - a) Ilości przeprowadzonych kontroli z uwzględnieniem poszczególnych linii;
 - b) Ilości wystawionych opłat na poszczególnych liniach;
 - c) Zatrzymania autobusu;
 - d) Zjazdu z linii z winy pasażera lub stwierdzenia nieprawidłowości w sprzedaży biletów.
2. Raport kontrolera Zleceniobiorca przedstawi Zleceniodawcy niezwłocznie, nie później niż w terminie 48 godzin od wystąpienia zdarzenia.

§ 12

1. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo zmiany decyzji Zleceniobiorcy w przedmiocie dodatkowej opłaty włącznie z jej anulowaniem, o czym niezwłocznie poinformuje Zleceniobiorcę.
2. Decyzja Zleceniodawcy jest ostateczna i nie podlega zakwestionowaniu przez Zleceniobiorcę.

§ 13

Zleceniodawca zastrzega sobie prawo kontroli prawidłowości spełnianych czynności kontrolnych przez pracowników Zleceniobiorcy i zastrzega sobie prawo otrzymania wyjaśnień na ewentualne skargi pasażerów dotyczące działalności Zleceniobiorcy.

§ 14

Zleceniobiorca jest zobowiązany do opracowania szczegółowej instrukcji raportu dziennego kontrolerów uwzględniając ilości skontrolowanych kursów, linii komunikacji miejskiej i przedstawienie jej do akceptacji Zleceniodawcy.

§ 15

Zleceniobiorca zobowiązuje się do stałej informacji o ewentualnych niedociągnięciach Zleceniodawcy w sprawach:

- 1) Czystości pojazdów, przystanków i urządzeń przystankowych;
- 2) Brak rozkładów jazdy na przystankach;
- 3) Opóźnionych lub przyspieszonych kursach;
- 4) Pracy kasowników itp.

§ 16

1. Zleceniodawca zapewni możliwość blokady wszystkich kasowników biletowych w autobusie przez kierowcę na umówiony sygnał kontrolera oraz umożliwi kontrolerom wezwanie na pomoc Policji, lub zjazd autobusu na komisariat Policji w przypadku takiej konieczności.
2. Zjazd autobusu z trasy z pasażerami posiadającymi ważne bilety i uprawnienia do przejazdu może nastąpić tylko w przypadku odmowy Policji skierowania do autobusu radiowozu do pasażera z przejazdem bez biletowym, bez wiarygodnego dokumentu tożsamości, który dopuszcza się

naruszenia porządku publicznego zagrażającemu bezpieczeństwu innych pasażerów, kierowcy lub kontrolera.

3. Zleceniodawca upoważnia tym samym Zleceniobiorcę do nakładania opłaty za spowodowanie zatrzymania lub zmiany trasy przejazdu pojazdu Zleceniodawcy.

§ 17

1. Zleceniobiorca zapłaci Zleceniodawcy niżej wymienione kary umowne:
 - za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zleceniodawcę lub Zleceniobiorcę z winy Zleceniobiorcy w wysokości 10 000,00 złotych,
 - za naruszenie przez Zleceniobiorcę istotnych obowiązków umownych - w wysokości 300,00 zł za każde naruszenie,
 - jeżeli ilość niewykonanych kontroli w miesiącu wyniosła mniej niż 150 - w wysokości 500,00 złotych netto za każde rozpoczęte 10 niewykonanych kontroli poniżej limitu wynoszącego 150,
 - jeżeli mimo żądania Zleceniodawcy, Zleceniobiorca nie przeprowadził kontroli samochodowej o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1 – w wysokości 1.000,- zł za każdy taki przypadek.
 - za nieprzesłanie raportu w terminie - w wysokości 200,00 złotych netto za każdy taki przypadek.
2. Zleceniobiorca upoważnia Zleceniodawcę do potrącenia z wynagrodzenia należnego Zleceniobiorcy wyżej wymienionych kar umownych.
3. Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody oraz utraconych korzyści ponad wartość zastrzeżonych kar umownych.

§ 18

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia **01.01.2024** r. do **31.12.2024** r.
2. Zleceniodawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku istotnego naruszenia postanowień umowy przez Zleceniobiorcę, a w szczególności gdy Zleceniobiorca:
 - a) nie przesłał raportu w terminie;
 - b) ilość niewykonanych kontroli w miesiącu osiągnęła poziom co najmniej 10%.
 - c) jeżeli mimo żądania Zleceniodawcy, Zleceniodawca nie przeprowadził kontroli samochodowej o której mowa w §1 ust. 1 pkt 1).

§ 19

Do bieżących kontaktów związanych z realizacją umowy Zleceniodawca upoważnia, a Zleceniobiorca upoważnia

§ 20

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych w Przedsiębiorstwie Komunikacji Miejskiej w Czechowicach – Dziedzicach:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej w Czechowicach – Dziedzicach spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Czechowicach-Dziedzicach, ul. Michała Drzymała 16
2. Administrator wyznaczył Inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: rodo@pkm.czechowice-dziedzice.pl
3. Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, f, czyli w celu niezbędnym do wykonania umowy lub podjęcia działań zmierzających do jej zawarcia, wypełnienia przez nas obowiązku prawnego oraz w przypadku ewentualnego dochodzenia roszczeń.
4. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia umowy.
5. Będziemy przechowywać Państwa dane przez okres obowiązywania umowy, rękojmi i gwarancji na wykonywaną usługę, przez okres dochodzenia ewentualnych roszczeń wynikający z Ustawy Kodeks Cywilny z dnia 23 kwietnia 1964 r. oraz przez okres naszych zobowiązań podatkowych i rozliczeniowych zgodnie z Ustawą Ordynacja Podatkowa z 29 sierpnia 1997r. tj. łącznie przez 5 lat liczonych od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy.

6. Będziemy udostępniać Państwa dane osobowe uprawnionym na podstawie przepisów prawa podmiotom i organom publicznym np. Poczcie Polskiej, Urzędowi Skarbowemu a także powierzać podmiotom, z którymi Administrator podpisze stosowne umowy powierzenia.
7. Przysługuje Państwu prawo do dostępu do treści swoich danych, do ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do usunięcia danych po upływie terminu przechowywania przez nas Państwa danych. W przypadku ewentualnego podania nam danych nadmiarowych, niewynikających z Umowy, mają Państwo również prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania danych, którego dokonano na podstawie Państwa zgody przed jej wycofaniem.
8. Nie będziemy przekazywać Państwa danych osobowych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
9. Nie będziemy przetwarzać Państwa danych osobowych w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.
10. Mają Państwo prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie tych danych odbywa się z naruszeniem przepisów prawa.

§ 21

Zmiana warunków umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 22

Zleceniodawca oświadcza, iż w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz.U. UE L 187 z 26.6.2014, s. 1 z późn. zm) posiada status dużego przedsiębiorstwa. Jednocześnie Zleceniodawca oświadcza, iż przy ustalaniu liczby personelu i kwot finansowych w celu określenia statusu przedsiębiorstwa zostały uwzględnione rodzaje przedsiębiorstw o których mowa w Załączniku I, artykule 3 przywołanego wyżej Rozporządzenia Komisji (UE). W przypadku zmiany statusu przedsiębiorcy zobowiązujemy się do aktualizacji niniejszego oświadczenia niezwłocznie od zaistniałej zmiany.

§ 23

1. Strony ustalają, że wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy ze względu na siedzibę Zleceniodawcy.
2. W razie sprzeczności między postanowieniami Umowy, a treścią jej załączników, pierwszeństwo w zastosowaniu mają postanowienia umowy.
3. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.
4. W sprawach nieuregulowanych umową obowiązują przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 24

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załącznik:

1. Oferta Zleceniobiorcy;
2. Zapytanie ofertowe.

ZLECENIOBIORCA

ZLECENIODAWCA